

I - LES OUTILS DE LA CONSTRUCTION TERRITORIALE

INTRODUCTION

1.1 DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE LOCAL

1.1.1 DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE LOCAL – HISTORIQUE

1.1.2 MODE D'EMPLOI DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE LOCAL

1.1.3 SCHEMA DEMARCHE TERRITORIALE

1.1.3.1 HISTORIQUE DES DEMARCHES TERRITORIALES EN RA

1.1.4 SCHEMA SIMPLIFIE DES GRANDS CHAMPS DU DEVELOPPEMENT LOCAL

1.2 LES ACTEURS

1.2.1 LES ACTEURS QUELQUES REPERES

1.2.2 LES ACTEURS INSTITUTIONNELS

1.2.3 LES ACTEURS RESSOURCES

1.3 LA LEGITIMITE DES ANIMATEURS TERRITORIAUX

1.3.1 LA LEGITIMITE DES ANIMATEURS ET ENJEUX DES ACTEURS

1.3.2 MODE D'EMPLOI

1.4 MISE EN PLACE DES INSTANCES

1.4.1 LES INSTANCES TERRITORIALES

1.4.2 ORGANISATION DU TRAVAIL AVEC LES INSTANCES : EXEMPLE DU BASSIN GRENOBLOIS

1.5 ANIMATION DU PARTENARIAT / GESTION DE PROJET

1.5.1 GESTION DE PROJET – QUELQUES REPERES

1.5.2 EXEMPLE DE CONDUITE DE REUNION

1.5.3 GESTION DE PROJET – METHODE DEVELOPPEE

II - ELABORATION D'UN POINT DE VUE COMMUN

INTRODUCTION

2.1 LA DEMARCHE DIAGNOSTIQUE

- 2.1.1 LA DEMARCHE DIAGNOSTIQUE – SCHEMA ET ETAPES
- 2.1.2 ÉTAPE 1 : LA RECOLTE DES DONNEES, LES SOURCES

2.2 LE PORTRAIT DU TERRITOIRE

- 2.2.1 **A VENIR** LES ITEMS DU PORTRAIT
- 2.2.2 DU PORTRAIT DU TERRITOIRE AUX HYPOTHESES

2.3 LE PARTAGE DU DIAGNOSTIC

- 2.3.1 PARTAGER LE DIAGNOSTIC AVEC LES PARTENAIRES - EXEMPLE DE PROGRAMME
- 2.3.2 PARTAGER LE DIAGNOSTIC – EXEMPLE D'ANIMATION D'UNE INSTANCE TERRITORIALE

2.4 LES ENJEUX DU TERRITOIRE

- 2.4.1 LES ENJEUX : QUELQUES REPERES POUR COMPRENDRE ET FORMULER

2.5 CONSTRUIRE LE PLAN D'ACTION

- 2.5.1 DES ENJEUX A LA MISE EN PLACE DU PLAN D'ACTION
 - 2.5.1.1 CONSTRUIRE LE PLAN D'ACTION EN REFERENCE AU CADRE - PHASE 1
 - 2.5.1.2 PARTAGER LE PLAN D' ACTIONS AVEC LES PARTENAIRES LOCAUX- PHASE 2
 - 2.5.1.3 ENRICHI R LE PLAN D' ACTION - DADT ET INNOVATION - PHASE 3
- 2.5.2 VALIDATION DU PLAN D' ACTIONS
- 2.5.3 UN EXEMPLE DE CALENDRIER

III - PARTAGE, UNE VISION SUR LES RESSOURCES HUMAINES

INTRODUCTION

3.1 LES CHAMPS DES RESSOURCES HUMAINES

- 3.1.1 REPRESENTATION SCHEMATIQUE DES CHAMPS DE LA RH
- 3.1.2 LES PROBLEMATIQUES DES ENTREPRISES

3.2 DE LA GRH AU TERRITOIRE

- 3.2.1 SCHEMA DE LA DEMARCHE TERRITORIALE
- 3.2.2 CONCEPTS DE GRH ET DU PASSAGE AU TERRITOIRE
- 3.2.3 SCHEMA SIMPLIFIE GTEC

3.3 CROISEMENT CTEF- RH – SECURISE RA

3.4 ENRICHIR LE DIAGNOSTIC LOCAL AVEC LES ELEMENTS DE LA GRH

- 3.4.1 PROPOSITION D'UNE DEMARCHE
- 3.4.2 GRILLE DE TRANSPOSITION DES PROBLEMATIQUES DES ENTREPRISES
- 3.4.3 GRILLE COMPLETE
- 3.4.4 LA PYRAMIDE DU RECRUTEMENT

3.5 EXEMPLE DE RESSOURCES DES ENTREPRISES

3.6 PASSER DU DIAGNOSTIC SUR LES RESSOURCES HUMAINES AU PLAN D'ACTION

- 3.6.1 GUIDE POUR LE PASSAGE A L'ACTION
- 3.6.2 L'INSCRIPTION DES QUESTIONS RH DANS PDA – EXEMPLE TARENTEISE

IV - PASSAGE A L'ACTION

INTRODUCTION

4.1 ORGANISATION DES ACTEURS POUR PASSER A L'ACTION

- 4.1.1 DEFINITION - ORGANISATION DU GROUPE RH
- 4.1.2 GROUPE RH DU TERRITOIRE – LES QUESTIONS A SE POSER POUR L'ANIMATEUR
- 4.1.3 CONSTRUIRE LE GROUPE RH : EXEMPLE DE BOURG EN BRESSE VDS

4.2 METHODE POUR SENSIBILISER

- 4.2.1 METHODE POUR PASSER A L'ACTION : EXEMPLE DU BUGEY
- 4.2.2 SENSIBILISER LES ENTREPRISES FACE A LA CRISE - EXEMPLE ISERE RHODANIEENNE - 4 DOCUMENTS :
 - 4.2.2.1 MODE D'EMPLOI
 - 4.2.2.2 TABLEAU SYNOPTIQUE DES DISPOSITIFS FACE A LA CRISE -EXEMPLE
 - 4.2.2.3 ORGANISATION D'UNE MANIFESTATION DE SENSIBILISATION SUR LA CRISE
 - 4.2.2.4 TRAITEMENT DES QUESTIONS DES ENTREPRISES

4.3 MONTAGE D'ACTIONS

- 4.3.1 GRILLE ANALYSE PARTAGE DES BESOINS EN RECRUTEMENT : EXEMPLE ISERE RHODANIEENNE
- 4.3.2 **A CREER** DIFFERENTS TYPES D'ACTIONS COLLECTIVES -
- 4.3.3 MONTAGE D'UNE ACTION COLLECTIVE DE TYPE PROGRHES
- 4.3.4 CHOIX D'UN TYPE D'ACTION COLLECTIVE : EXEMPLE GROUPE EMPLOI ISERE RHODANIEENNE
- 4.3.5 ORGANISATION DES ACTEURS FACE AUX CREATIONS D'EMPLOIS : EXEMPLE ISERE RHODANIEENNE

4.4 ARTICULER LES MOYENS

- 4.4.1 ARTICULATION DES MOYENS GPEC ETAT - REGION

V - SUIVI – PRÉPARATION DE L'ANTICIPATION

INTRODUCTION

5.1 LE SUIVI DE L'ACTION, DES ACTIONS

- 5.1 1 PLAN DE TRAVAIL DE L'ANIMATEUR RH TERRITORIAL
- 5.1 2 CRITERES
- 5.1 3 QUESTIONS GUIDES
- 5.1 4 SUIVI D'ACTIONS AU REGARD DE 3 PREOCCUPATIONS GENERALES
- 5.1 5 GRILLE PROCESSUS D'EVALUATION
- 5.1 6 SUIVI DES ACTIONS GDA

5.2 L'ANTICIPATION

- 5.2 1 LA BOUCLE DE RETROACTION
- 5.2 2 SCHEMA SIMPLIFIE D'UNE DEMARCHE D'ANTICIPATION
- 5.2 3 MODE D'EMPLOI DU SCHEMA
- 5.2 4 DEMARCHE D'ANTICIPATION ET ALERTES
- 5.2 5 SCHEMA D'UNE DEMARCHE POUR UN TRAVAIL D'ANTICIPATION
- 5.2 6 CAHIER DES CHARGES POUR ACCOMPAGNER L'ANTICIPATION

VI - DIALOGUE SOCIAL TERRITORIAL

INTRODUCTION

6.1 QUELQUES ELEMENTS SUR LE DIALOGUE SOCIAL EN ENTREPRISE ET AU NIVEAU NATIONAL

- 6.1.1 DIALOGUE SOCIAL EN ENTREPRISE
- 6.1.2 QUELQUES ELEMENTS D'HISTOIRE
- 6.1.3 INSTANCES REPRESENTATIVES
- 6.1.4 LA LOI DU 20 AOUT 2008 SUR LA REPRESENTATIVITE

6.2 LE DIALOGUE SOCIAL TERRITORIAL

- 6.2.1 DIFFERENTS DIALOGUES DANS LES TERRITOIRES
- 6.2.2 LES ENJEUX DU DIALOGUE SOCIAL TERRITORIAL
- 6.2.3 LES INSTANCES DU DST
- 6.2.4 LES OBJETS DU DST
- 6.2.5 LES FACTEURS CLES DE SUCCES DU DST

6.3 LE DIALOGUE SOCIAL TERRITORIAL DANS LA REGION RHONE ALPES

- 6.3.1 TROIS EXEMPLES DE DST
- 6.3.2 LE ROLE D'APPUI DES CHARGES DE MISSION RH
- 6.3.3 INSTRUIRE LA REFLEXION SUR LES COS, COMITES D'ORIENTATION STRATEGIQUE
- 6.3.4 LA MISE EN PLACE DES COS – INSTRUIRE LE DEBAT LOCAL